

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 19
от 30 мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»


Н.Д. Белянина

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 123 09
от 30 мая 2022 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»


В.Н. Чистяков

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе примирения (медиации)
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

1. Общие положения

1.1. Служба примирения (медиации) ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее по тексту – колледж) является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений обучающихся и построению конструктивных отношений в образовательном сообществе.

1.2. Служба примирения (медиации) является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда, не противоречащим законодательству РФ. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения дисциплинарного или административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения (медиации) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться обратиться в службу примирения колледжа, а, при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, колледж может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба примирения создаётся только из работников колледжа и представителей родителей обучающихся. В состав службы примирения могут входить представители студенческого самоуправления колледжа.

2. Правовая основа деятельности службы примирения (медиации)

- Служба примирения (медиации) осуществляет свою деятельность на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- данного Положения.

3. Основные понятия, используемы в настоящем Положении

3.1. Стороны - субъекты отношений, желающие урегулировать конфликт, спор с помощью процедуры примирения (медиации);

3.2. Процедура примирения (медиации) - способ урегулирования конфликта, спора при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;

3.3. Медиатор - независимое от данной конфликтной ситуации (спора) физическое лицо (лица), привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании конфликта для содействия в выработке сторонами приемлемого для обеих сторон решения;

3.4. Соглашение о проведении процедуры примирения (медиации) - соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура примирения в отношении конфликта, спора, возникших между сторонами;

3.5. Примирительное соглашение - соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры примирения к конфликтам или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме.

4. Цели и задачи службы примирения (медиации)

4.1. Основной целью деятельности службы примирения (медиации) является оказание помощи обучающимся колледжа, педагогам и родителям в разрешении конфликтных ситуаций.

4.2. Задачами деятельности службы примирения (медиации) являются:

- проведение примирительных встреч для участников конфликтов;

- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

5. Принципы деятельности службы примирения (медиации)

5.1. **Принцип добровольности**, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

5.2. **Принцип конфиденциальности**, предполагающий обязательство службы примирения (медиации) не разглашать полученные в процессе примирения сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

5.3. **Принцип нейтральности**, запрещающий службе примирения (медиации) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения (медиации) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от примирения или передать ее другому медиатору.

6. Порядок формирования службы примирения (медиации)

6.1. В состав службы примирения (медиации) могут входить педагогические работники, родители, обучающиеся, готовые к проведению примирительных программ.

6.2. Персональный состав, в том числе руководитель службы примирения (медиации), утверждается приказом директора колледжа.

6.3. Руководителем службы примирения (медиации) может быть педагогический работник колледжа, прошедший соответствующее обучение, на которого приказом директора возлагаются данные обязанности.

6.4. Вопросы участия в службе примирения (медиации), требований к педагогам, обучающимся и родителям, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, принимаются службой примирения (медиации) самостоятельно.

7. Порядок работы службы примирения (медиации)

7.1. Служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогических работников, обучающихся, администрации колледжа, родителей, других лиц.

7.2. Служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности осуществления примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица колледжа.

7.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

7.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об её проведении ставится в известность администрация колледжа, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

7.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения (медиации).

7.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

7.7. Служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

7.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном соглашении.

7.9. При необходимости служба примирения (медиации) передает копию примирительного соглашения администрации колледжа.

7.10. Служба примирения (медиации) осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном соглашении (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

7.11. При необходимости служба примирения (медиации) содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по психологической или/и социальной реабилитации.

8. Организация службы примирения (медиации)

8.1. Службе примирения (медиации) по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.)

8.2. Должностные лица колледжа оказывают службе примирения (медиации) содействие в распространении информации об ее деятельности среди педагогов, обучающихся и их родителей, общественности.

8.3. Служба примирения (медиации) имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов колледжа.

8.4. Администрация колледжа содействует службе примирения (медиации) в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

8.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация колледжа может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

9. Заключительные положения

9.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора колледжа после рассмотрения и согласования Советом колледжа.